

# Sistema Presupuestario, Finanzas Y Control Interno

Después de reflexionar sobre el proceso de acompañamiento en la creación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PDM), surge una nueva necesidad, la de fortalecer la Gestión de la Alcaldía, situación manifestada por el Alcalde, ingeniero Gustavo Cortés, al Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, quien a su vez orienta a los distintos directores, la creación de los equipos de trabajo, e involucrarse en un nuevo reto de acompañamiento.

Debido a que la alcaldía se encuentra en la categoría B, según la Ley de Municipios, en el artículo n.º 52 se debe cumplir con una serie de normativas establecidas por las instancias de gobierno, como Inifom, Ministerio de Hacienda y Contraloría General de la República, en cumplimiento del marco jurídico que las regula.

El equipo técnico que conformó el componente 4, realizó distintas actividades en coordinación para mejorar los procesos administrativos financieros, y así lograr gestión presupuestaria eficiente. Esto implica llevar una contabilidad patrimonial que contenga: catálogo de cuenta contable y su instructivo, un catálogo de objeto del gasto y su instructivo, un manual de ejecución presupuestaria y conocimientos de las Normas Técnicas de Control Interno (NTCI).

Un elemento importante para lograr la ejecución del componente era ponernos en contacto con el personal del área administrativa financiera de la Alcaldía de Ticuantepe, encontrarnos en su lugar de trabajo, donde pudiéramos conversar y observar cómo estaban realizando los procesos, así como también contar con el apoyo de las autoridades edilicias.

Un primer resultado de estas actividades fue la realización de un diagnóstico del área involucrada en el proceso de acompañamiento, el cual nos permitió decidir las acciones a desarrollar, los

resultados esperados, y, por ende, hacer un plan de las actividades donde el equipo técnico del departamento de contabilidad pudiese articular su participación y cumplir con el reto de capacitar al personal e implementar el Sistema Integrado de Administración Financiera Municipal (Siafm), para una gestión administrativa financiera eficiente de la municipalidad.

El equipo reconoce que una buena gestión implicaba elaborar el Manual de Normas Técnicas de Control Interno, las cuales exigen llevar un Sistema Administrativo financiero, Siafm, además manuales de Ejecución Presupuestaria, de Contabilidad Presupuestaria, de Procedimiento y de Organización y Funciones. Se tenía que promocionar el conocimiento y la aplicación de las Normas Técnicas de Control Interno (NTCI).

El elemento clave era el Sistema Administrativo financiero Siafm, el mismo se encontraba instalado en un servidor donado por el Inifom, quienes poseen las patentes y los códigos fuente. Las coordinaciones con esta institución no fueron posibles en ese momento, por encontrarse volcados a otras actividades.

Este momento fue crucial, porque no podíamos avanzar en nuestro esfuerzo, y se inicia una búsqueda para identificar cuáles eran las alcaldías que estaban haciendo uso del sistema, y que pudiesen compartirnos su experiencia. De esta manera nos contactamos con la Alcaldía de San Juan del Sur. Aquí, la ingeniera Hazel Zeledón fue nuestro contacto, y con ella hicimos las coordinaciones necesarias, dado que manifestó la disposición de apoyarnos.

Las capacitaciones sobre el Siafm las consideramos en dos momentos: las primeras se realizaron en los laboratorios de la Universidad Centroamericana, y las segundas, en las instalaciones de la Alcaldía de Ticuantepe, con todo el personal del área

Administrativa Financiera. Todos manifestaron su disposición, su deseo de aprender, de comprender, lo cual facilitaría el seguimiento, control y análisis de la ejecución presupuestaria, no importaba el tiempo, sino la tarea que nos habíamos propuesto.

El uso del sistema debería acompañarse de las NTCI, y deberíamos dar el siguiente paso: capacitar al personal que ocupa cargos de dirección, para su uso y manejo; y con ello fortalecer la implementación del mismo.

El personal del área administrativa financiera reconoce que el trabajar en el sistema les brinda una mejor presentación de la información (reportes), agiliza los procesos, les permite analizar el reporte de recaudación del día, y una mejor atención a los contribuyentes.

En la actualidad, las operaciones se encuentran registradas en el sistema Siafm; y ya se han recibido orientaciones del Inifom para dar cumplimiento de lo establecido por esta instancia.

Esta experiencia es este proceso de acompañamiento: que el trabajo coordinado y ejecutado de manera conjunta con las instancias del gobierno central, permite agilizar los procesos, debido a la poca capacidad técnica y humana que ellos tienen para acompañar la gestión administrativa de todas las alcaldías del país.

